

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2025/27	Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

9 / d'octubre / 2025

Durada:

Des de les 18:00 fins a les 19:15

Lloc:

Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per:

POL CABUTÍ BORRELL

Secretari:

Ana María Acosta Moreno

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	ANA MARIA VILARRASA COLLET	SÍ
	MARIA TUR CRUZ	SÍ
	MIGUEL PALAU CRUIXENT	SÍ
	Manuel Rodriguez Masague	SÍ
	POL CABUTÍ BORRELL	SÍ
	Queralt Viñals Segalés (sense dret a vot)	SÍ
	SANDRA TOMASA PONS (sense dret a vot)	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Resolució:

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària celebrada el 2 d'octubre de 2025.

FACTURES. Expedient 3813/2025. Proposta de Despesa

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/956 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Prèvia comprovació dels oportuns justificants que es troben conformes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer- Aprovar les factures incloses en la relació núm. 33/2025, per import de NORANTA-QUATRE MIL CENT SEIXANTA-SET EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (94.167,73 €)

Segon.- Així mateix s'acorda autoritzar els següents contractes que generaran pagaments menors de 5.000 € (IVA exclòs), a l'empara de l'art 4 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública

Expe dient	Import (I V A inclòs)	Concepte	Aplicació pressupostària	R C
3795 /2025	4.980	Adequació zona verda Pavelló en el marc de les accions del Pla local de Salut	05 3110 62207	80 35

HISENDA. Expedient 3764/2025. Proposta per la remissió a l'ORGT de rebuts d'Ocupació de la Via Pública (obres)



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/932 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

-Ocupació de la via pública (obres)

Vista la certificació de descobert emesa per la Intervenció municipal, per un import total de **121,43€**, que correspon a l'**Ocupació Via Pública obres**, amb els valors següents:

Núm. Rebut	Núm. Expedient	Obj. Tributari	Import
2025/MS/9	2025/50 (1997/2025)	c. Agustí Santacruz, 77	23,04€
2025/MS/10	2025/51 (1999/2025)	c. Santo Domingo, 22	23,047€
2025/MS/11	2025/74 (2740/2025)	c. Doctor Zamenhof, 5	75,35€
		Total	121,43€

Importa la present relació de càrrec els figurats **cents vint-i-un euros amb quaranta-tres cèntims d'euro**.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Únic. Remetre a l'Oficina de Caldes de Montbui de l'ORGT, la certificació de descobert pel concepte d'Ocupació de la Via Pública (obres) per un import de **121,43€**, que es descriu a la part expositiva del present acord, per tal de que procedeixi a la gestió i recaptació en via executiva de l'esmentat valor.

RRHH. Expedient 3117/2025. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/938 de 7 / d'octubre / 2025.

Resolució:



Atès que el Sr. MD va sol·licitar poder gaudir de les vacances com a peó del servei d'escombraries des del dia 17 a l 31 d'octubre amddós inclosos.

Vist que en data 4 d'agost es va presentar la petició de personal a la borsa de treball del municipi s'ha optat per contractar el Sr. EBM .

La persona contractada realitzarà les funcions pròpies de peó del servei d'escombraries de caràcter temporal.

Atès allò que disposen els articles 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació a l'art. 94.3 del Decret 214/1990, pel qual s'aprova el Reglament de personal al Servei de les Entitats Locals, i en aplicació de l'article 22 de la llei 7/85.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer,- Contractar el Sr. EBM com a peó del servei d'escombraries, en règim laboral temporal a jornada completa i amb efectes des del dia 17 fins el 31 d' octubre de 2025 amddós inclosos per suplir les vacances del Sr. MD.

Segon,- Aprovar la despesa de les retribucions amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 01 1621 131 i 01 1621 16000 com a cost de seguretat social de l'exercici 2025.

Tercer,- Comunicar el present acord a l' interessat.

RRHH. Expedient 3698/2025. Reconeixement d'Antiguitat pel Personal de l'Entitat	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/918 de 7 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Atès el registre d'entrada núm. 2025-E-RE-1941 amb data 2 d'agost de 2025 de la Sra. SSL sol·licitant el reconeixement de triennis pels serveis prestats a l' Administració pública.

Atès que des del dia 28 de juliol de 2025, presta els seus serveis a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines com a agent de policia local.

Vist que ha aportat els certificats corresponents dels serveis prestats dels Ajuntaments de Sant Salvador de Guardiola, de Port de la Selva i de Llançà, segons es relaciona a continuació:

Serveis prestats a:	Des de	Fins a	TOTAL
---------------------	--------	--------	-------



Cos, Escala, plaça o plantilla	Dia	Mes	Any	Dia	Mes	Any	anys	mesos	dies
Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola(C2)	16	8	2018	12	6	2022	3	10	1
Ajuntament de Port de la Selva(C2)	13	6	2022	13	3	2023	0	8	29
Ajuntament de Llança (C1)	1	6	2024	30	9	2024	0	4	0
Ajuntament de Llança (C1)	1	10	2024	27	7	2025	0	9	27
TOTAL:							5	8	27

Atès allò que disposa la Llei 70/1978 de 26 de desembre, del decret 1/1997 de 31 d'octubre i l'article 2.1 el R.D. 1461/1982, de 25 de juny, sobre el reconeixement dels serveis previs en les administracions públiques.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer - Reconèixer el trienni acreditat per la Sra. SSL i que es reflecteixin a efectes econòmics amb efectes retroactius des del mes d'agost.

Segon - Comunicar el present acord a la persona interessada.

LLICÈNCIA D'OBRES. Expedient 3092/2025. Atorgament llicència d'obres a l'Institut Manuel Carrasco i Formiguera

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/945 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya amb número de CIF S0811001G, el qual demana llicència d'obres per la reparació de la part central de la coberta principal de l'Institut Manuel Carrasco i Formiguera.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; articles 234 i 235



del Decret 305/2006, pel qual s'aprovà el Reglament de la Llei d'urbanisme així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 89-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Atorgar llicència d'obres al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya amb número de CIF A09002970, el qual demana llicència d'obres per la reparació de la part central de la coberta principal de l'Institut Manuel Carrasco i Formiguera.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 82,37€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 640,86€.-

Tercer. Condicions de la llicència:

-En el supòsit que l'accés a la coberta s'hagi de fer amb una bastida superior a 6 metres, caldrà aportar un projecte de muntatge i desmuntatge de bastida realitzat per un tècnic.

-Caldrà avisar als serveis tècnics municipals de l'inici de les obres.

-Es recorda que caldrà mantenir la seguretat de treballadors i de tercers.

-Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.

-Una vegada finalitzada l'obra, caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES. Expedient 3271/2025. Comunicació prèvia d'obres al carrer Bassella, 54, 2on, 1a

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/958 de 9 / d'octubre / 2025.



Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat pel Sr. XBM en representació de Work Kubic SL amb número de registre general d'entrada 2025-E-RE-2229, el qual presenta comunicació en matèria urbanística per reformar la cuina i el bany del pis situat al carrer Bassella, número 54, 2on, 1a.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 bis i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 96-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Entendre realitzat el tràmit de comunicació prèvia d'obres per part de Work Kubic SL per reformar la cuina i bany del pis situat al carrer Bassella, número 54, 2on, 1a.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 46,50€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 361,77€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

-Recordar que cal mantenir la seguretat de treballadors i de tercers.

-Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.

-Pel que fa als terminis, es consideren els que fixa l'article 189 del Text refós de la Llei d'urbanisme vigent, que per al cas present és de sis mesos màxim tant per començar-les com per acabar-les.

-Una vegada finalitzada l'obra caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES. Expedient 3340/2025. Comunicació prèvia d'obres



al carrer Sagrera, 4

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/957 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Vist el contingut de l'escrit presentat per Atlas Vector Invex SL amb número de registre general d'entrada 2025-E-RC-5787, el qual presenta comunicació en matèria urbanística per reformar l'interior de l'habitatge (tres banys, cuina, portes interiors, paviment i arreglar parets i pintura) situat al carrer Sagrera, número 4.

Atès que s'han observat les determinacions dels articles 187 bis i 188 del Decret legislatiu 1 /2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; així com el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovats per Decret 179/1995, de 13 de juny –art. 75 i ss i 96-.

Atès que els actes quina autorització es sol·licita són conformes a la vigent normativa urbanística i ordenances reguladores de l'ús del sòl i edificació.

Vist el que preveu l'article 9è de l'ordenança fiscal de l'ICIO, que determina que la liquidació practicada per aquest concepte té caràcter d'ingrés a compte. Així, un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

Vistos els informes tècnics, en el seu cas, previ els pagaments dels drets corresponents, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Entendre realitzat el tràmit de comunicació prèvia d'obres per part d' Atlas Vector Invex SL per reformar l'interior de l'habitatge (tres banys, cuina, portes interiors, paviment i arreglar parets i pintura) situat al carrer Sagrera, número 4.

Segon. Aprovar la liquidació:

Taxa per llicències urbanístiques: 81,83€.-

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 636,60€.-

(Aquestes liquidació seran trameses per l'Organisme de Gestió Tributària)

Tercer. Condicions de la llicència:

-Recordar que cal mantenir la seguretat de treballadors i de tercers.

-Caldrà sol·licitar autorització en cas que sigui necessari ocupar la via pública. L'ocupació es senyalitzarà per evitar riscos a terceres persones.



-Pel que fa als terminis, es consideren els que fixa l'article 189 del Text refós de la Llei d'urbanisme vigent, que per al cas present és de sis mesos màxim tant per començar-les com per acabar-les.

- Una vegada finalitzada l'obra caldrà aportar el certificat de trasllat de runes del centre gestor autoritzat.

OBRA PÚBLICA. Expedient 1841/2025. Proposta d'acord d'acceptació de l'ajut de 150.952,94 € corresponents als ajuts per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2025-2027- Consolidació del Molí de Llobateres- CLT004

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/931 de 7 / d'octubre / 2025.

Resolució:

En resolució CLT/1121/2025, de 24 de març, es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2025-2027 (ref. BDNS 822552).

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines vam sol·licitar poder executar les obres de Consolidació del Molí de Llobateres, i la proposta provisional de subvenció és de 150.952,94 €.

Per tal de continuar el tràmit de la sol·licitud de subvenció.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Acceptar l'ajut de 150.952,94 € corresponents a les obres de Consolidació del Molí de Llobateres dins del programa per a l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2025-2027, de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, Departament de Cultura.

Segon.- Comunicar-ho a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, Departament de Cultura.

JOVENTUT - Expedient 3129/2025. Proposta d'aprovació de la convocatòria de beques de transport per a estudis postobligatoris del curs 2025-2026.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat



Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/933 de 7 / d'octubre / 2025.

Resolució:

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 13/06/2024 va aprovar el fons de prestació "Finançament de programes de suport a la mobilitat equitativa". Aquest programa va suposar per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines una subvenció de 3.967,36 euros (24 /Y/367378), el qual va ser acceptat per la Junta de Govern Local en data 11/07/2024. Tal com consta a la convocatòria, el termini d'execució d'aquets fons de prestació és del 01/01 /2024 al 31/12/2025.

Així mateix, en el marc del Catàleg 2025 de la Diputació de Barcelona es va sol·licitar el recurs de Finançament de programes de suport a la mobilitat equitativa, amb el qual es va concedir a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines una quantia de 2.606,25€, esgotant-se el termini d'execució d'aquest recurs el 31/12/2025.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines en data 24 d'octubre de 2024 va aprovar inicialment les bases reguladores de les beques de transport per estudis postobligatoris.

Aquestes bases reguladores van ser objecte de publicació al Diari Oficial de la Província de Barcelona, número de registre 202410172470, en data 07/11/2024.

Vist que aquestes bases reguladores van ser aprovades definitivament el 20 de desembre de 2024, un cop finalitzat el termini d'exposició pública en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes de presentació de reclamacions i al·legacions.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 4 de setembre de 2025, va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les bases reguladores específiques per a l'atorgament de les beques pel transport a estudis postobligatoris del curs 2025-2026.

Vist l'informe de la mesa de valoració en data 7 d'octubre de 2025, elaborat un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds, on hi consta la proposta de sol·licituds acceptades i de sol·licituds que queden excloses i pendents d'esmenar la sol·licitud.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir les subvencions en matèria de beques pel transport a estudis postobligatoris del curs 2025-2026 a les sol·licituds que figuren a continuació, fent constar que la quantia de la beca concedida es correspondrà a l'import de la despesa que l'alumne



justifiqui i que es correspongui amb la tarifa vigent de l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) en el moment que van ser adquirits els títols de transport, subjecte a la justificació de la despesa de les 4 T-jove dins dels dos terminis següents:

- Període 1: 2 T-joves comprades entre l'1 de setembre i el 5 de desembre de 2025. A justificar abans del 5 de desembre de 2025 (inclòs).
- Període 2: 2 T-joves comprades entre l'1 de gener i el 20 de juny de 2026 (inclòs). A justificar abans del 15 de juliol de 2026 (inclòs).

Registre d'Entrada	Núm. d'identificació fiscal	Nom	Beca concedida
2025-E-RE-2134	38****51H	MMB	4 T-jove
2025-E-RE-2149	36****07X	JMI	4 T-jove
2025-E-RE-2164	49****22J	CGP	4 T-jove
2025-E-RE-2171	23****40A	JSB	4 T-jove
2025-E-RE-2180	52****83X	YLL	4 T-jove
2025-E-RE-2170	23****41G	MSB	4 T-jove
2025-E-RE-2228	39****10D	STP	4 T-jove
2025-E-RE-2172	79****35T	NVC	4 T-jove
2025-E-RE-2211	79****13M	PMS	4 T-jove
2025-E-RE-2216	34****64C	JFA	4 T-jove
2025-E-RE-2230	43****68N	AMAM	4 T-jove
2025-E-RE-2241	79****57D	MSP	4 T-jove
2025-E-RC-6009	49****73C	SMRP	4 T-jove
2025-E-RC-6049	53****35Q	VVB	4 T-jove



2025-E-RE-2272	79****07A	RCC	4 T-jove
2025-E-RE-2273	20****99W	MRC	4 T-jove
2025-E-RE-2271	41****78S	DBG	4 T-jove
2025-E-RC-6083	79****03S	BNC	4 T-jove
2025-E-RE-2335	79****05Z	PGSA	4 T-jove
2025-E-RE-2314	20****52E	MVS	4 T-jove
2025-E-RE-2315	49****67Y	MCV	4 T-jove
2025-E-RE-2326	53****78K	GVC	4 T-jove
2025-E-RE-2313	52****99M	MBL	4 T-jove
2025-E-RE-2322	39****31S	XFC	4 T-jove
2025-E-RE-2337	43****43A	JRR	4 T-jove
2025-E-RE-2338	43****68H	FXFM	4 T-jove
2025-E-RE-2330	79****09R	GMP	4 T-jove
2025-E-RE-2346	46****42A	ARF	4 T-jove
2025-E-RE-2347	79****49G	EOM	4 T-jove
2025-E-RE-2353	X5****48M	GD	4 T-jove
2025-E-RE-2352	43****24B	SRP	4 T-jove
2025-E-RE-2350	49****66M	BCV	4 T-jove



SEGON. Desestimar de forma provisional la sol·licitud de concessió de la subvenció formulada pels sol·licitants que figuren a continuació, pels motius que s'indiquen:

Núm. d'identificació fiscal	Nom i cognoms	Registre d'Entrada	Data d'Entrada	Motiu de l'exclusió
49****48N	ADLGF	2025 - E - RE - 2146	9/9/2025 12:26	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26 i documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.
47****38Z	MSC	2025 - E - RE - 2177	10/9/2025 21:33	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26, documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar i document de titularitat del banc.
13****13D	WBC	2025 - E - RE - 2173	10/9/2025 20:57	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26, documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar i document de titularitat del banc.
46****82K	AVA	2025 - E - RE - 2252	18/9/2025 8:23	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26.
23****59B	TNB	2025 - E - RE - 2309	24/9/2025 12:15	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26.
79****63S	PHP	2025 - E - RE - 2358	26/9/2025 23:02	Documentació que manca: documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.
20****66G	MVV	2025 - E - RE - 2356	26/9/2025 21:04	Documentació que manca: documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.



43****1 6N	XRP	2025 - E - R E - 2349	26 /9/2 025 16: 23	Documentació que manca: documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.
38****3 8T	MTMM	2025 - E - R E - 2363	27 /9/2 025 15: 18	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26 i documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.
79****6 4Q	AHP	2025 - E - R E - 2362	27 /9/2 025 12: 18	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26 i documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.
46****5 8P	ISM	2025 - E - R E - 2364	27 /9/2 025 20: 12	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26 i documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.
79****6 6E	SRR	2025 - E - R E - 2357	26 /9/2 025 21: 08	Documentació que manca: document de matrícula del curs 25-26 i documentació econòmica referent a l'any 2024 de tots els membres de la unitat familiar.

TERCER. Notificar aquesta proposta de resolució als sol·licitants, tal com s'estableix en la convocatòria, i concedir als sol·licitants que se'ls ha desestimat la sol·licitud de forma provisional un termini de deu dies hàbils perquè puguin presentar les al·legacions que estimin oportunes.

ESPORTS. Expedient 3731/2025. Proposta d'aprovació del contracte menor de subministraments per a l'adquisició de grades abatibles amb rodes pel pavelló Lluís Vallcorba

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/928 de 6 / d'octubre / 2025.

Resolució:



Vist l'expedient tramitat per a la contractació menor de Contracte menor de subministraments per a l'adquisició de 3 grades abatibles amb rodes incorporades pel pavelló Lluís Vallcorba.

Atès que l'empresari proposat compta amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la dita contractació, segons informe tècnic, i que s'ha justificat la necessitat de la contractació i el seu import.

Les dades del contracte son les següents:

Procediment: Menor	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Subministraments
Classificació CPV: 39113000-7	Accepta renovació: No	Revisió de preus/fórmula: No
Pressupost base: 5.274,90 €	% IVA: 21%	Pressupost total: 6.382,63 €
Data inici execució: 13/10 /2025	Data fi execució: 22/12 /2025	Durada execució: 2

Vist que existeix crèdit suficient amb càrrec a l'aplicació pressupostària 08 3420 62006 del pressupost d'enguany,

Fonaments de dret

Atès que segons la memòria del servei gestor, aquesta contractació no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les normes generals de contractació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Atès que per les seves característiques, aquest contracte de servei es pot conceptuar, ser tramitat i adjudicat pel procediment de contracte menor, per raó de la quantia, de conformitat amb allò que disposa l'article 118 de la LCSP, i només s'exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent, d'acord amb les normes reglamentàries, i en el cas de contracte d'obres, s'haurà d'afegir el pressupost de les mateixes.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor de subministraments per a l'adquisició de 3 grades abatibles amb rodes incorporades pel pavelló Lluís Vallcorba i per tant, aprovar



i disposar la despesa per import de 5274,90 € més IVA fent un total de 6382,63 € VA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 08 3420 62006 del pressupost d'enguany.

SEGON.- Adjudicar a l'empresa Disseny TEA3 SL, NIF B 61278982 el contracte menor abans assenyalat.

TERCER.- Publicar el contracte en el registre públic de contractes del sector públic.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, a les empreses que han presentat oferta, al gestor del servei i a la Intervenció Municipal.

ESPORTS. Expedient 3513/2025. Proposta d'aprovació de l'addenda al conveni amb el Centre Excursionista de Sant Feliu de Codines i l'Ajuntament per a l'any 2025, per a l'organització de la prova esportiva i solidària OnCodines Trail

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/935 de 8 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure l'addenda que s'adjunta a l'expedient amb el Centre Excursionista de Sant Feliu de Codines, referent a l'organització de la prova esportiva i solidària OnCodines Trail que es va celebrar el passat 5 d'abril de 2025

Atès que en data 3 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les convenis d'esports 2025 amb els clubs i associacions esportives del municipi, així com la subvenció que se'ls hi atorga aquesta anualitat.

Atès que en el marc de l'aprovació d'aquests convenis esportius el Centre Excursionista rep una subvenció de 2.730€ per destinar a activitats esportives, culturals i medi ambientals que desenvolupa i que estan descrites al conveni.

Atès que dins aquestes activitats esportives hi ha l'organització de la prova esportiva i solidària OnCodines Trail, activitat coorganitzada amb l'Ajuntament, i que aquesta genera un gran nombre de despesa per l'organització.

Atès que en data 14 d'abril de 2025 la Diputació de Barcelona notifica l'adjudicació d'una subvenció anomenada Esdeveniments Esportius que forma part del Catàleg de Serveis, Xarxa de Govern Locals 2025, a l'ajuntament de Sant Feliu de Codines per un import de 10.000€ per finançar l'esdeveniment esportiu i solidari OnCodines Trail.

Atès que en data 26 de juny de 2025 s'aprova pel Ple Municipal la modificació de crèdits núm. 5 que inclou un augment de la subvenció del Centre Excursionista, aplicació pressupostària 08 341 48963, per un total de 7.758€ corresponents a una part de la



subvenció adjudicada per part de la Diputació de Barcelona, per cobrir les despeses esdevingudes d'aquest esdeveniment esportiu.

Atès que en data 13 de setembre de 2025 el Centre Excursionista Sant Feliu de Codines presenta la justificació corresponent a les despeses ocasionades per l'organització de la prova esportiva esmentada i que aquesta ha estat verificada pel servei gestor.

De conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'addenda al Conveni amb el Centre Excursionista de Sant Feliu amb NIF G58263468 descrita en els antecedents per un import de 7.758€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 08 341 48963 del pressupost d'enguany

SEGON. Formalitzar la subvenció en la corresponent addenda, en la qual es detallen les obligacions i els compromisos del concessionari per aplicar la subvenció que s'adjunta a aquesta proposta.

TERCER. Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida corresponent

QUART. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció.

CINQUÈ. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

B) ASSUMPTES DIVERSOS

URBANISME.Expedient 1894/2025. Aprovació de la certificació núm. 1 de les obres corresponents a la sub fase 1 i 2 de la rehabilitació de l'edifici de l'antiga farmàcia

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/954 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Antecedents



Vist que en la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de 28 de juliol de 2025 s'aprova adjudicar el contracte d'obres per a la rehabilitació de les façanes de l'edifici de l'antiga farmàcia a l'empresa UKIUKI S.L. amb NIF B56560154 en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques pel preu de 88.105,54 euros, IVA exclòs. L'import total amb l'IVA del 21 % és de 106.607,70 euros i amb una durada dels treballs serà de 3 mesos, d'acord amb la documentació tècnica presentada per l'empresa.

Vist que per Decret d'Alcaldia 2025-0406 de 6 d'agost de 2025 es va aprovar el Pla de seguretat i salut de l'obra esmentada.

Vist que en data 8 d'octubre de 2025 amb núm. de Registre General d'Entrada 2025-E-RE-2468 la Sra. Julia Noy Orcau presenta la certificació número 1 de la fase 2 dels treballs de rehabilitació de l'edifici de l'antiga farmàcia corresponent a l'actuació exterior en façana i en locals comercials de la planta baixa d'import 25.763,12 més IVA fent un total de 31.173,37 € lva inclòs.

Atès que la certificació està signada tant pel representant de l'empresa Roque López i per la directora facultativa de l'obra Julia Noy Orcau (arquitecta) i Ferran Muñoz (arquitecte tècnic).

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la certificació núm. 1 treballs de rehabilitació de l'edifici de l'antiga farmàcia corresponent a l'actuació exterior en façana i en locals comercials a l'empresa UKIUKI SL amb NIF B56560154 pel preu de 25.763,12€ més IVA fent un total de 31.173,38€ IVA inclòs.

Segon. Vincular la factura de UKIUKI SL número 25024 d'import 31.173,38 euros inclosa a la relació del registre de factures número 33/2025.

Tercer. Notificar el present acord als interessats.

EDUCACIÓ Expedient 3773/2025. Proposta d'aprovació de l'addenda al conveni amb l'AFA de l'institut Manuel Carrasco i Formiguera

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2025/953 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure l'addenda que s'adjunta l'AFA de l'institut Manuel Carrasco i Formiguera, per desenvolupar el programa d'educació emocional.

Atès que en data 6 de març de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar el Conveni entre l'AFA de l'institut Manuel Carrasco i Formiguera, i vist que les addendes permeten realitzar



modificacions a convenis ja establerts, i vista la necessitat de donar una dotació econòmica a aquesta associació, per tal de finançar el programa d'educació emocional.

De conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 380 de data 29 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de juny de 2023.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar l'addenda al Conveni amb l'Institut Manuel Carrasco i Formiguera amb NIF G61402434 descrita en els antecedents per un import de 2.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03 326 48911 del pressupost d'enguany

SEGON. Formalitzar la subvenció en la corresponent addenda, en la qual es detallen les obligacions i els compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i justificar-la, que s'adjunta a aquesta proposta,

TERCER. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el **15 de novembre de 2025**. La documentació que s'exigeix a les bases és:

a. **Balanç de despeses i ingressos** totals de l'ENTITAT, que ha d'incloure: (Si l'entitat no té el seu propi balanç, l'Ajuntament facilitarà un model per emplenar).

i. Recursos propis (Quotes, aportacions, fons de l'entitat,..)

ii. Reflectir l'ingrés de la subvenció de l'Ajuntament i subvencions d'altres administracions.

iii. Venda de tiquets, entrades, inscripcions a activitats,...

iv. Patrocinadors

b. **Memòria d'activitats:** L'Ajuntament facilitarà un formulari de justificació que l'ENTITAT haurà d'emplenar degudament amb les dades de les activitats de l'any en curs.

c. **Factures de les despeses:** Caldrà presentar factures per un import igual o superior a l'import de la subvenció. Aquestes factures hauran de complir la normativa vigent.

d. **Justificant de l'Assegurança d'activitats en curs.**

QUART. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.



DINAMITZACIÓ ECONÒMICA. Exp. 3577/2025. Conveni del Grup de Comerciants Codinencs 2025 amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA SUBVENCIÓ I EL CONVENI REGULADOR PER L' ASSOCIACIÓ GRUP DE COMERCIANTS CODINENCs PER L'ANY 2025. Exp. 946/2025

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.
Provisió d'Alcaldia	25/09/2025
Informe-proposta de Secretaria	01/10/2025
Informe de Fiscalització Prèvia «AD»	01/10/2025

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Vista la proposta de resolució PR/2025/950 de 9 / d'octubre / 2025.

Resolució:

PRIMER. Atorgar la subvenció directa nominativa a l'Associació Grup de comerciants Codinencs amb NIF G64678576 per un import de 3000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 19 4311 48915 del pressupost de 2025.

SEGON. Formalitzar la subvenció en el corresponent conveni, en el qual es detallen les obligacions i els compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i justificar-la, que s'adjunta a aquesta proposta

TERCER. Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el 30 de desembre de 2025. La documentació que s'exigeix a les bases és:

- a. Balanç de despeses i ingressos totals de l'ENTITAT, que ha d'incloure: (Si l'entitat no té el seu propi balanç, l'Ajuntament facilitarà un model per emplenar).
- i. Recursos propis (Quotes, aportacions, fons de l'entitat,...)
- ii. Reflectir l'ingrés de la subvenció de l'Ajuntament i subvencions d'altres administracions.
- iii. Venda de tiquets, entrades, inscripcions a activitats,...



iv. Patrocinadors

b. Memòria d'activitats: L'Ajuntament facilitarà un formulari de justificació que l'ENTITAT haurà d'omplir degudament amb les dades de les activitats de l'any en curs.

c. Factures de les despeses: Caldrà presentar factures per un import igual o superior a l'import de la subvenció. Aquestes factures hauran de complir la normativa vigent.

d. Justificant de l'Assegurança d'activitats en curs.

e. Certificat expedit pel Secretari de l'Associació, acreditatiu de l'Acord adoptat per l'Òrgan de Govern, acceptant la subvenció.

f. Certificat del compliment de la finalitat

QUART. Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Addenda al conveni entre l'AFA de l'institut Manuel Carrasco i Formiguera i l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines per a desplegar actuacions d'educació emocional

REUNITS

D'una part, el senyor Pol Cabutí Borrell, alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines (en endavant l'ens local), amb NIF P08209001, en virtut del que disposa l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I d'una altra part, la senyora YC, presidenta de l'AFA de l'Institut Manuel Carrasco i Formiguera (en endavant l'ENTITAT), amb NIF G61402434.

MANIFESTEN

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines va a provar en data 6 de març de 2025 conveni de col·laboració per regular l'ús dels espais i els béns mobles i immobles que l'ENTITAT pugui sol·licitar per a les activitats de caràcter públic que organitza o bé coorganitza o col·labora amb el suport de l'Ajuntament, així com establir les característiques de l'ús ordinari de les instal·lacions o patrimoni municipal.

2. Vist que les addendes permeten realitzar modificacions a convenis ja establerts.

3. Vista la necessitat de donar una dotació econòmica a l'ENTITAT per tal d'organitzar un projecte d'educació emocional per l'alumnat del centre.

Totes dues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a la signatura d'aquesta addenda al conveni signat

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda és determinar la col·laboració de l'Ajuntament amb l'ENTITAT per l'organització del projecte d'educació emocional que porta a terme.

Segona. Quantia i condició de la subvenció

1. L'Ajuntament atorga una subvenció a L'ENTITAT, per la realització i/o participació en els activitats que es descriuen en l'objecte de la present addenda i les activitats que li són pròpies respectant les finalitats dels seus estatuts. En tot cas, aquesta quantitat engloba les despeses derivades de l'activitat que pugui fer durant l'any.

2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

3. Per poder rebre la quantitat assenyalada, caldrà realitzar obligatòriament els actes que s'han assenyalat a l'objecte.

4. Si cal, es pot modificar d'ofici o prèvia sol·licitud de l'ENTITAT, l'activitat subvencionada,





l'import, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.

Partida Pressupostaria	Import	Secció	Pagament
03 326 48911	2.000	Les activitats objecte de la present addenda	En un únic termini després de la justificació de les despeses

Tercer. Justificació de la subvenció

1. L'ENTITAT està obligada a aportar tota la documentació que li sigui requerida en exercici de les actuacions de comprovació i control financer de la subvenció i a aportar tota la informació que sigui necessària en relació a aquesta. Els documents justificatius d'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un termini no inferior a sis anys comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

2. L'Ajuntament ha de remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions les subvencions concedides als efectes de transparència segons el que preveu l'art. 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

3. Abans del **15 de novembre** de l'any de vigència del conveni, s'haurà d'haver presentat la següent documentació per a la justificació de la subvenció:

a. **Balanç de despeses i ingressos** totals de l'ENTITAT, que ha d'incloure: (Si l'entitat no té el seu propi balanç, l'Ajuntament facilitarà un model per emplenar).

- i. Recursos propis (Quotes, aportacions, fons de l'entitat,..)
- ii. Reflectir l'ingrés de la subvenció de l'Ajuntament i subvencions d'altres administracions.
- iii. Venda de tiquets, entrades, inscripcions a activitats,...
- iv. Patrocinadors

b. **Memòria d'activitats:** L'Ajuntament facilitarà un formulari de justificació que l'ENTITAT haurà d'emplenar degudament amb les dades de les activitats de l'any en curs.

c. **Factures de les despeses:** Caldrà presentar factures per un import igual o superior a l'import de la subvenció. Aquestes factures hauran de complir la normativa vigent.

d. **Justificant de l'Assegurança d'activitats en curs.**

4. NO PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA DINS EL TERMINI ESTABLERT POT COMPORTAR LA RETIRADA DE LA SUBVENCIO.





Quart. Vigència

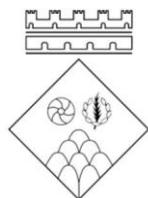
Aquesta addenda que l'addenda serà aplicable a les despeses realitzades des del 8 de gener de 2025 i serà vigent fins al 31 de desembre de 2025.

Sant Feliu de Codines, document signat i datat electrònicament

Ajuntament de Sant Feliu de Codines

Entitat





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE CODINES I L'ASSOCIACIÓ GRUP COMERCIANTS CODINENCs

REUNITS

D'una part, el Sr. Pol Cabutí Borrell, alcalde de Sant Feliu de Codines.

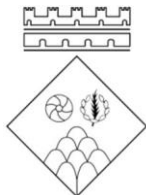
I de l'altra el Sra. MRR en nom i representació de l'**Associació Grup Comerciants Codinencs**, amb domicili social a la Plaça Josep Umbert Rosàs, s/n de Sant Feliu de Codines i número de NIF G64678576, amb data d'inscripció al registre 5/5/2008.

Totes les parts, reconeixent-se capacitat legal necessària per a l'atorgament del present conveni i en la coincidència de les seves lliures i mútues voluntats.

ANTECEDENTS

- I. L'Ajuntament impulsa de nou de cara l'exercici 2025 la signatura de convenis amb les entitats del municipi, que regularitzin les relacions entre aquestes i l'Ajuntament per a la realització d'actes i activitats que tinguin repercussió en l'oferta cultural, esportiva i lúdica del municipi així com per a la gestió, manteniment i utilització de les instal·lacions.
- II. L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines és el propietari i gestor de les instal·lacions municipals i la gestió es realitzarà de forma directa a través de la regidoria corresponent, sense perjudici de la col·laboració en l'execució de les tasques que en aquest conveni es consignen amb l'ENTITAT.
- III. És d'interès de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines que les entitats locals es sentin recolzades per realitzar les seves activitats amb el suport de l'Ajuntament ja sigui oferint les instal·lacions municipals o suport econòmic.
- IV. D'acord amb el que disposa l'art. 86.1 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, "Les administracions públiques podran celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'Ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que, si s'escau, prevegi la disposició que el reguli, aquests actes poden tenir la consideració de finalitzadors dels procediments administratius o inserir-se en els mateixos amb caràcter previ. vinculant o no, a la resolució que els posi fi."
- V. La mateixa llei preveu que les entitats i associacions és d'obligat compliment relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, per tant, tots els tràmits que s'hagin de realitzar amb l'ajuntament i estiguin especificats a continuació, s'hauran de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines <https://santfeliudecodines.eadministracio.cat/>





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

OBJECTE

Amb aquest conveni es pretén regular les activitats de caràcter públic que organitza L'ENTITAT o bé coorganitza o col·labora amb el suport de l'Ajuntament i les condicions econòmiques que se'n derivin.

Així com establir les característiques de l'ús ordinari de les instal·lacions i/o altre patrimoni municipal.

En concret les propostes que presenta L'ENTITAT per aquest any, objecte del present conveni són les següents:

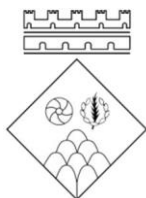
- Col·laboració en l'organització de la Fira de Nadal 2025, en el següents termes:
 - Muntatge i gestió de la casa del Pare Noel
 - Engalanar la tarima de la Plaça Josep Umbert Ventura el dia 5 de desembre per l'Encesa de Llums i el 6 i 7 de desembre per la Fira de Nadal d'aquest any 2025.
 - La dinamització del dissabte a la tarda de la Fira de Nadal, 6 de desembre de 2025, amb actuacions, tallers... el que el Grup de Comerciants Codinencs cregui oportú.
- L'Entitat expressa la voluntat de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines per tal de desenvolupar actuacions d'acord amb el Pla de dinamització econòmic local aprovat en el Ple municipal del 24 d'abril del 2025.

PACTES

Primer - Quantia i condició de la subvenció

1. L'Ajuntament atorga una subvenció a L'ENTITAT, per la realització i/o participació en els activitats que es descriuen en l'objecte del present conveni i les activitats que li són pròpies respectant les finalitats dels seus estatuts. En tot cas, aquesta quantitat engloba les despeses derivades de l'activitat, l'adquisició de trofeus, premis, obsequis, material i tota la publicitat que pugui fer durant l'any.
2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.
3. Per poder rebre la quantitat assenyalada en aquest conveni, caldrà realitzar obligatòriament els actes que s'han assenyalat a l'objecte d'aquest conveni.
4. Si cal, es pot modificar d'ofici o prèvia sol·licitud de l'ENTITAT, l'activitat subvencionada, l'import, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

Partida Pressupostaria	Import	Secció	Pagament
19431148915	3000,00€	Les activitats objecte del present conveni	<p>En dos terminis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El primer termini serà de dues terceres parts de l'import, després de la signatura del conveni - El segon termini serà la part restant de l'import, després de la justificació de les despeses

Segon - Justificació de la subvenció

1. L'ENTITAT està obligada a aportar tota la documentació que li sigui requerida en exercici de les actuacions de comprovació i control financer de la subvenció i a aportar tota la informació que sigui necessària en relació a aquesta. Els documents justificatius d'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un termini no inferior a sis anys comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
2. L'Ajuntament ha de remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions les subvencions concedides als efectes de transparència segons el que preveu l'art. 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.
3. Abans del **30 de desembre** de l'any de vigència del conveni, s'haurà d'haver presentat la següent documentació per a la justificació de la subvenció:
 - a. **Balanç de despeses i ingressos** totals de l'ENTITAT, que ha d'incloure: (Si l'entitat no té el seu propi balanç, l'Ajuntament facilitarà un model per emplenar).
 - i. Recursos propis (Quotes, aportacions, fons de l'entitat,...)
 - ii. Reflectir l'ingrés de la subvenció de l'Ajuntament i subvencions d'altres administracions.
 - iii. Venda de tiquets, entrades, inscripcions a activitats,...
 - iv. Patrocinadors
 - b. **Memòria d'activitats:** L'Ajuntament facilitarà un formulari de justificació que l'ENTITAT haurà d'emplenar degudament amb les dades de les activitats de l'any en curs.





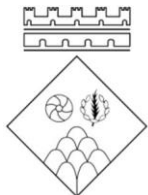
Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

- c. **Factures de les despeses:** Caldrà presentar factures per un import igual o superior a l'import de la subvenció. Aquestes factures hauran de complir la normativa vigent.
 - d. **Justificant de l'Assegurança d'activitats en curs.**
4. **NO PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA DINS EL TERMINI ESTABLERT POT COMPORTAR LA RETIRADA DE LA SUBVENCIÓ.**

Tercer - Espais i condicions d'utilització de les instal·lacions municipals per part de L'ENTITAT

1. L'ajuntament autoritza l'ús de les instal·lacions que necessiti l'ENTITAT per desenvolupar les seves tasques ordinàries i que es detallen a l'objecte d'aquest conveni, establint un horari anual d'utilització de l'equipament.
2. Pel que fa a les instal·lacions a utilitzar de caràcter extraordinari, per desenvolupar activitats fora de les habituals com festes, fires, tornejos, tecnificacions, casals, finals de temporada, etc. ho haurà de sol·licitar a l'Ajuntament a través de la seu electrònica i amb una antelació de 15 dies. L'Ajuntament autoritzarà l'ús d'aquestes sempre que estiguin disponibles.
3. En cap cas es podran utilitzar les instal·lacions municipals per activitats particulars dels membres de L'ENTITAT.
4. L'ENTITAT podrà accedir a la xarxa d'Internet municipal amb els límits i condicions que es determini per l'Ajuntament i únicament per les finalitats socials de l'entitat.
5. L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines pot fer ús, per activitats organitzades directament o per altres entitats, de les instal·lacions municipals objectes d'aquest conveni sempre que ho cregui oportú i no interfereixi el lliure desenvolupament de les activitats de L'ENTITAT.
6. En cas de controvèrsia respecte les dates proposades per a les activitats, es reuniran els representants de les entitats afectades amb la regidoria i es pactarà com fer-ho.
7. Per tal que tothom pugui gaudir de les millors condicions dels equipaments municipals caldrà seguir les següents normes:
 - a. Després de qualsevol acte caldrà deixar l'espai en les mateixes condicions en què s'ha trobat, a no ser que s'hagi pactat amb la regidoria unes altres condicions. En el cas de malmetre una cosa s'haurà de notificar a la regidoria corresponent. Cal que tots ens fem responsables del material.
 - b. Queda prohibit clavar puntes, grapes i altres elements punxants als marcs de les finestres, cortines, butaques, cadires, i als llocs en què es pugui malmetre el material municipal. Sempre que s'hagin de realitzar muntatges cal respectar les instal·lacions, en cas de dubte caldrà adreçar-se al responsable de la instal·lació o a la regidoria.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

- c. Les instal·lacions/sales que s'utilitzin hauran de quedar lliures el mateix dia que acabi l'activitat o bé pactar el dia de desmuntatge amb antelació amb la regidoria corresponent.
 - d. Les exposicions i altres actes a realitzar seran responsabilitat de les entitats organitzadores, essent aquestes les encarregades d'obrir-les al públic.
 - e. Caldrà respectar l'horari de tancament dels equipaments, que vindrà determinat per la regidoria corresponent i segons la situació del moment. Si en cassos excepcionals cal allargar aquest horari es pactarà amb la regidoria com tancar l'equipament.
8. És important utilitzar l'aplicació de l'Ajuntament " Sant Feliu un poble viu" per comunicar les incidències que hi puguin haver a les sales utilitzades per tal que la incidència es pugui gestionar el més aviat possible.

Quart - Obligacions de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, com a propietari de les instal·lacions i el material, es compromet a:

1. Realitzar el manteniment de les instal·lacions en els diferents aspectes que les característiques de la instal·lació comportin (fusteria, electricitat, aigua, paviment,...) per garantir el correcte desenvolupament dels usos que se'n realitzin.
2. Realitzar la neteja habitual de les instal·lacions pel correcte funcionament de les activitats.
3. L'accés a les instal·lacions municipals, en cas de no coincidir amb els horaris de consergeria de l'equipament, es pactarà amb la regidoria corresponent l'accés a aquestes.
4. Incloure les instal·lacions que formen part d'aquest conveni en l'assegurança general de l'Ajuntament, pel que fa a responsabilitat civil. Aquesta assegurança no substitueix l'assegurança obligatòria de l'ENTITAT per les seves activitats i material.
5. En cas que les condicions de la instal·lació no permeti la pràctica habitual de les activitats caldrà comunicar-ho a l'ENTITAT tant aviat com sigui possible.
6. En cas que es programin actuacions a les instal·lacions que impliquin no poder-ne fer ús, s'intentarà adequar-les per tal que pertorbin el mínim possible i, si és possible, s'avisarà amb temps suficient a les entitats per què aquestes puguin organitzar-se.

Cinquè - Obligacions de l'ENTITAT

L'ENTITAT es compromet a:





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

1. Complir i respectar els horaris i usos que han estat autoritzats i concedits.
2. Notificar qualsevol modificació relativa als horaris assignats.
3. Col·laborar amb l'Ajuntament en el correcte ús de les instal·lacions municipals i comunicar als seus socis/participants de qualsevol canvi en l'ús de les instal·lacions que comuniqui l'Ajuntament.
4. Col·laborar en l'aplicació i compliment dels Plans d'Autoprotecció de les instal·lacions municipals (Centre Cívic i pavelló)
5. Els responsables de l'ENTITAT hauran de vetllar pel bon estat de les instal·lacions i comunicar qualsevol incidència o anomalia localitzada ja sigui per danys materials o incidents esdevinguts a la regidoria corresponent.
6. Vetllar per què tant les persones que fan ús de les instal·lacions municipals com els espectadors respectin les instal·lacions durant el desenvolupament de les seves activitats.
7. Fer-se càrrec del material propi que estigui dins les instal·lacions.
8. Retirar de l'equipament el material que s'hagi utilitzat una vegada finalitzada l'activitat.
9. L'ENTITAT haurà de permetre, sempre que es pugui, la incorporació en igualtat de condicions normatives, a qualsevol ciutadà, sense perjudici del compliment de la normativa interna establerta per la pròpia entitat i de les pautes del seu funcionament.
10. Assegurar-se que les instal·lacions i tots els llums queden ben tancats si s'és el darrer usuari del dia.
11. Un cop realitzada l'activitat cal deixar nets i en condicions els espais utilitzats.
12. Pel que fa al desenvolupament sostenible de les activitats puntuals o habituals de l'ENTITAT, aquesta ha de tenir com a objectiu reduir el nombre de residus que es puguin generar, utilitzant gots i vaixel·la reutilitzables i/o compostable quan es requereixi. L'Ajuntament proporcionarà informació sobre les empreses de lloguer de vaixel·la reutilitzable i/o compostable.
13. És també obligació de l'ENTITAT fer una separació correcta dels residus, perquè això sigui possible l'Ajuntament facilitarà el material adient perquè es pugui fer una selecció en origen.

En el cas de les entitats esportives cal:

14. Comunicar entre dilluns i dimarts de cada setmana (o tan aviat com sigui possible) els partits que es duran a terme aquell cap de setmana, fent-hi constar: el dia, l'hora, l'equip local i visitant i la categoria, via correu electrònic al regidor i/o tècnic. O bé, si es disposa de calendari Online de tots els partits es donarà accés a aquest a l'Ajuntament.
15. Mantenir i vetllar perquè els esportistes mantinguin ordenat el magatzem comú cedit per guardar l'equipament esportiu de L'ENTITAT.
16. Els caps de setmana i festius, quan es faci ús de les instal·lacions i a no ser que existeixi algun conveni o cessió diferent, lligat a aquest aspecte, que traspassi a aquesta obligació a un tercer, mantenir la neteja dels vestidors utilitzats per permetre l'entrada en condicions a l'equip següent. Aquesta mínima neteja consistirà en: deixar el terra net i recollir les deixalles de terra, bancs i altre mobiliari. En casos excepcionals (tornejos, actes benèfics...)





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

L'ENTITAT podrà sol·licitar que l'Ajuntament realitzi la neteja dels vestidors abans de l'esdeveniment.

L'ENTITAT vetllarà per:

1. Fer ús del català en les activitats organitzades per l'ENTITAT.
2. Col·laborar amb l'Espai Jove, Pla Educatiu Entorn, i altres entitats/associacions/clubs que vulguin realitzar, participar o conèixer una activitat o una entitat en concret.

Sisè - Assegurança i responsabilitat

Com indica la normativa vigent l'ENTITAT haurà de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per cobrir totes les activitats de l'entitat. Aquesta accepta la seva responsabilitat com a organitzadora dels actes que organitzi en cas d'accident o aldarull, encara que es celebrin a la via pública o en espais municipals.

Setè - Préstec de material per a la realització d'activitats

1. Per poder comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament pel préstec de material, caldrà que es demani pels mitjans adients, amb un mínim de 15 dies d'antelació, mitjançant la seu electrònica de l'ajuntament.
2. En qualsevol cas, es contestaran les peticions a la persona que faci la sol·licitud. No s'acceptarà cap reclamació sense la corresponent sol·licitud presentada a l'Ajuntament.
3. S'ha de tenir en compte que cal sol·licitar tot el material que es necessiti (entarimat i mides, cadires, llums, reg en cas de pols, equip de so, taules, tall de carrers, contenidors, etc.)
4. El material serà GRATUÏT per l'ENTITAT **sempre que es torni en les mateixes condicions que s'ha cedit**, si no es així comportarà un càrrec econòmic que es descomptarà del pagament de la subvenció de l'any en curs.

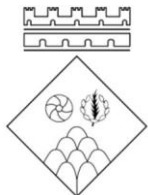
Aquest import es valorarà tenint en compte els barems establerts en les fiances per a particulars incloses a les Ordenances Fiscals de l'any en curs, tal i com es detallen a continuació:

- a. Fins a 5 taules i fins a 50 cadires – Fiança de 25€
- b. Més de 5 taules i més de 50 cadires – Fiança de 50€.

Vuitè - Publicitat de les activitats

1. Per fer difusió de les activitats de les entitats caldrà que l'entitat comuniqui a l'ajuntament a través de la seu electrònica les activitats que es volen realitzar, amb **una antelació de mínim 15 dies** per tal que siguin anunciades a la pàgina web de l'ajuntament. La regidoria es reserva la potestat de modificar o reduir el text, en funció de les peticions rebudes.





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

2. Queda totalment prohibit enganxar cartells a les portes i vidrieres. Hi ha unes cartelleres per aquest servei.
3. Tota la propaganda s'haurà de retirar del carrer en el termini de 5 dies després de l'activitat.
4. Si es vol anunciar l'activitat amb alguna pancarta, s'ha de sol·licitar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i s'indicarà el lloc on s'ha de penjar i ho farà la mateixa entitat, que també l'haurà de retirar.
5. La publicitat dels actes que s'organitzin i la seva difusió anirà a càrrec de l'entitat. L'Ajuntament només ajudarà amb la impressió de material publicitari a aquelles entitats que no rebin cap subvenció econòmica ni cap ingrés per realitzar els seus actes.
6. L'entitat s'obliga a fer constar, en tota publicitat escrita o en línia que faci, el nom correcte de la instal·lació i el logotip de l'Ajuntament en els seus suports publicitaris (paper de carta, cartells, pòsters, díptics, xarxes socials, pàgines web...) així com fer constar la seva col·laboració en tots els actes que es realitzin. el logotip es facilitarà, prèvia petició al Departament de Comunicació.

Novè – Acreditació del compliment de la modificació de les lleis de protecció del menor

1. La modificació de la Llei Orgànica 1/ 1996, de Protecció Jurídica del Menor, determina, en el seu art.13, que totes aquelles persones que exerceixen una professió o una activitat (sigui quina sigui) que impliqui contacte habitual amb menors han d'acreditar no haver estat condemnades per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. En conseqüència, l'entitat haurà d'acreditar que les persones que hi realitzen activitats de voluntariat o professionals amb menors disposen del certificat que acrediti l'absència d'antecedents penals. La manca de compliment d'aquesta supervisió per part de l'entitat pot comportar l'assumpció de greus conseqüències tant en l'àmbit civil com en l'àmbit penal.

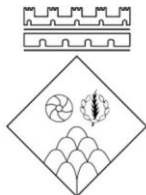
L'entitat haurà de fer-se responsable que tots els seus socis, voluntaris o contractats disposin d'aquest certificat i així ho hauran d'acreditar davant l'Ajuntament. Serà necessari presentar els certificats per poder rebre el cobrament del segon termini.

En cas que l'ENTITAT no realitzi activitats amb infants, o si ho fa sota la supervisió dels pares, el legal representant de l'associació haurà de presentar juntament amb la documentació justificativa que es detalla al pacte tercer, una declaració escrita que faci constar aquesta circumstància.

Desè – Compliment del protocol de seguretat en contra les violències sexuals

En el marc del Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci al qual està adherit l'Ajuntament cal garantir que en qualsevol festa, espectacle, activitat d'oci, activitat esportiva, etc. que es desenvolupi a la via pública i en qualsevol lloc públic, l'ENTITAT es compromet a:





Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

- a. *Fer difusió sobre el protocol al qual està adherit l'Ajuntament (si cal l'ajuntament proporcionarà aquest material)*
- b. *Un punt on es puguin adreçar amb facilitat possibles víctimes de violències sexuals per tal de derivar-les segons indiqui el protocol facilitat per l'Ajuntament.*
- c. *Que l'espai estigui condicionat per tal de minimitzar les zones de risc que puguin proporcionar conductes de violència.*
- d. *Tots els actes de caràcter festiu d'oci amb assistència de públic massiu i ha comptar amb la presència d'un punt lila (revetlla de St Joan, Cap d'any). En el cas que l'entitat organitzadora de la festa cobri entrada i la recaptació vagi únicament a benefici de l'entitat caldrà gestionar amb la regidoria corresponent el copagament de les despeses totals del punt lila.*
- e. *Rebre formació un mínim de dues persones de l'entitat en violències sexuals i LGTBIQ+ fòbiques que posa a disposició l'Ajuntament. Aquesta formació tindrà una vigència de dos anys.*

Un Punt Lila és un espai físic, generalment dins d'un context festiu, que té una evident funció pedagògica per fomentar la prevenció, especialment entre els joves, i en els ambients més nocturns. El punt lila va acompanyat de diversos materials, com polseres, samarretes o cartells informatius. També és un espai on explicar, denunciar, activar protocols o acollir davant d'una violència o d'una agressió de caràcter sexista i/o LGTBIfòbica.

En prova de conformitat i per a què consti a efectes oportuns, ambdues parts signen el present conveni, que tindrà una vigència d'un any.

Document signat a Sant Feliu de Codines el 29 de Setembre del 2025.

L'Alcade de Sant Feliu de Codines,
Pol Cabutí i Borrell.

La presidenta de l'Associació grup
comerciants Codinencs,
MRR

